

**Персонализированная программа наставничества педагога-наставника,
учителя английского языка высшей квалификационной категории
Загородневой Галины Васильевны с молодым специалистом,
учителем английского языка Плетневой Натальей Александровной
на 2024-2025 учебный год
(первый год работы)**

1. Программа составлена для работы с учителем английского языка, не имеющим стажа педагогической деятельности. Педагог реализует программы по английскому языку основного общего образования.

2. Цель деятельности педагога-наставника – создание условий, необходимых для успешной адаптации молодого специалиста к условиям в образовательной организации МАОУ г. Нягани «СОШ №6 им. А.И. Гордиенко»;

- формирования позитивного эмоционального восприятия в организации работы в 5-6-ых классах;
- оказание помощи в накоплении профессионального опыта и освоении новых методов профессиональной деятельности.

Задачи:

- познакомить молодого специалиста с требованиями, традициями коллектива;
- оказать помощь в профессиональной и должностной адаптации наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
- поделиться опытом работы в конструкторе рабочих программ;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями, в том числе дети с ОВЗ;
- развивать потребность у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

3. Участниками наставнической деятельности являются: наставник - учитель английского языка высшей квалификационной категории Загороднева Галина Васильевна; наставляемый – молодой специалист без опыта работы, учитель английского языка Плетнева Наталья Александровна.

4. Форма наставничества: опытный учитель – молодой специалист.

5. Направления наставнической деятельности:

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей;
- составление совместного плана работы;
- посещение уроков молодого педагога;
- помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, проектной, исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, конкурсы, и др.);
- демонстрация опыта успешной педагогической деятельности наставником;

- организация мониторинга эффективности деятельности.

Функции педагога-наставника:

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого специалиста, знакомит с нормативно - правовыми и материально-технической базой деятельности для успешного вхождения в педагогический коллектив.

2-й этап – основной (тренировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого специалиста, помогает ему выстроить собственную программу самосовершенствования

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности, определяет степень готовности наставляемого специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей.

6. Сроки реализации программы: 01.09.2024 – 31.05.2025.

7. План мероприятий:

№ п/п	Проект, задание	Срок	Планируемый результат
1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления			
1.1	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	До 10.09. 2024	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития
1.2	Знакомство с молодым специалистом. Изучение его личного дела. Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития	До 10.09. 2024	Сформулирован перечень тем консультаций с наставником
1.3	Разработать меры по преодолению трудностей Выбор темы самообразования.	До 10.09. 2024	Разработаны меры по преодолению профессиональных трудностей
Раздел 2. Вхождение в должность			
2.1	Познакомиться со школой, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития. Изучить структуру управления школой Составить рабочую программу по предмету для 5х -6х классов	До 01.10. 2024	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области применения ЭОР на уроках и во внеурочной деятельности. Изучена структура управления школой и функции органов управления. Изучена Программа развития Составлена рабочая программа по предмету (с использованием конструктора программ)
2.2	Изучить помещения ОО (основные	До 10.09.	Хорошая ориентация в

	помещения, правила использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	2024	здании и помещениях школы. Знание путей эвакуации и аварийных выходов
2.3	Изучить локальные нормативные акты ОО: Правила внутреннего трудового распорядка; положения, регулирующие образовательную деятельность, и др.	До 01.10.2024	Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО, положение о ВСОКО
2.4	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, педагог-психолог, бухгалтерия	До 01.11.2024	Совместно с наставником осуществлены визиты-знакомства к руководителям ШМО, педагогу-психологу, в библиотеку. Во время визитов обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества
2.5	Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО	До 01.11.2024	Изучены правила размещения информации в сети интернет
2.6	Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию	До 11.11.2024	Изучено содержание нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция
2.7	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО. Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися	До 21.11.2024	Специалист осуществляет деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО
2.8	Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей	До 15.09.2024	Пройден инструктаж по охране труда, сданы экзамены
2.9	Изучить методики построения и организации результативного учебного процесса.	До 01.12.2024	Организован результативный учебный процесс в классах и группах.
2.10	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	До 15.01.2025	Изучены методы самоанализа урока. Представлены три самоанализа урока

3. Направления профессионального развития педагогического работника			
3.1	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5-6х классов. Изучить особенности работы с детьми с ОВЗ. Дифференцированный подход к учащимся при обучении английскому языку на среднем этапе.	До 01.12.2024	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5-6х классов, детей ОВЗ, которые учитываются при подготовке к занятиям
3.2	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности специалиста. Структура урока и методика преподавания. Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к их ведению.	До 01.12.2024	Внесены коррективы в план работы на год. Даны методические рекомендации по повышению профессионального мастерства.
3.3	Организовать работу с одаренными учащимися (ВОШ, школьные олимпиады, интеллектуальные игры и конкурсы)		Подготовлены одаренные учащиеся к тестированию, проанализированы материалы, сценарии, приняли участие в организации учебных и внеурочных мероприятий.
3.4	Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций с родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов с детьми с девиантным поведением	До 01.11.2024	Изучен алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтной ситуации в классе, связанной с буллингом учащегося. Особенности школьной медиации
3.5	Освоить методику составления индивидуальных дидактических материалов. Методическая литература для учителя.	До 30.12.2024	Подготовлены 4 вида индивидуальных дидактических материалов. Ознакомлены с журналами АЯШ, Иностранный язык в школе.
3.6	Изучить методику организации проектной и исследовательской деятельности учащихся	До 01.03. 2025	Принять участие в школьной научно-практической конференции
3.7	Изучить положение об электронном журнале и дневнике. Изучить технологию работы в электронном журнале	До 01.10.2024	Изучен интерфейс, основные функции и инструменты электронного журнала
3.8	Изучить систему профессионального развития педагога в городе. Узнать возможности использования ресурсов методических центров, стажировочных площадок	До 15.01.2025	Выбраны формы собственного профессионального развития на 2024/25 учебный год
3.9	Посещение уроков наставляемого	В течение	Посещено 10 уроков/

	специалиста	года	мероприятий
3.10	Самоанализ деятельности наставляемого за учебный год	До мая	Подведены итоги работы за год, обозначены трудности и спроектирован перспективный план работы на следующий учебный год

8. Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий; умение проводить уроки дистанционно с использованием платформы Сферум

Педагог-наставник (ФИО)_____ Г.В. Загороднева

Молодой специалист (ФИО)_____ Н.А. Плетнева